

## **Правила пользования платной парковкой ГСК «Жулебино-7»**

### **1. Общие положения, термины**

Гаражно-строительный потребительский кооператив (ГСК «Жулебино-7») - юридическое лицо, осуществляющее оказание услуг парковки транспортных средств и эксплуатацию платной парковки (г. Москва, ул. Привольная, д.2, корп.5).

**Основные термины:**

**Исполнитель** - ГСК «Жулебино-7», осуществляющий оказание услуг парковки транспортных средств и эксплуатацию платной парковки;

**Пользователь** - юридическое или физическое лицо, пользующееся услугой платной парковки, получающее парковочный билет при въезде на территорию платной парковки и сдающее его на выезде с территории платной парковки;

**Платная парковка** - парковка общего пользования, используемая на платной основе;

**Парковочное место** – место на платной парковке, предназначенное для размещения одного транспортного средства;

**Услуга парковки** - вид услуги, представляющей собой организацию возможности временной парковки транспортного средства на территории платной парковки на свободном парковочном месте. Услуга парковки ни при каких обстоятельствах не является услугой по хранению транспортных средств и иного имущества лиц, пользующихся услугой парковки.

**Транспортное средство** - устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем;

**Парковочный билет** - специальный билет (чек), носитель информации о парковочной сессии и внесения платы за размещение транспортного средства на парковочном месте. Парковочный билет служит идентификатором транспортного средства до тех пор, пока транспортное средство не покинет парковку;

**Парковочная сессия** - период времени размещения автотранспортного средства на платной парковке (пользования парковочным местом);

**Оферта** - предложение заключить договор на условиях информации об услугах, размещенной на информационном стенде;

**Тариф** - стоимость услуг платной парковки;

**Оператор** - сотрудник, осуществляющий контроль выполнения **Пользователями** Правил пользования платной круглосуточной парковкой.

Настоящие Правила пользования платной парковкой (далее по тексту - **Правила**) являются публичной офертой любому лицу, желающему воспользоваться услугами платной парковки, и определяют порядок и условия ее использования. Настоящая оферта может быть изменена решением **Исполнителя** в любое время без предварительного уведомления.

Акцентом настоящей оферты является получение любым лицом парковочного билета при въезде на территорию платной парковки **Исполнителя**, что считается заключением въезжающим лицом с **Исполнителем** Договора на оказание услуг платной парковки транспортного средства **Пользователя**.

Размещение транспортного средства на территории платной парковки не является заключением договора хранения.

**Исполнитель** не несет ответственность за сохранность транспортного средства, в том числе, но не исключительно, за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортного средства, за утрату, хищение любого другого имущества, размещенного на территории парковки, в том числе оставленного в транспортном средстве.

## 2. Правила поведения на платной парковке

2.1. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми лицами, желающими воспользоваться услугами платной парковки.

2.2. Парковочное место может быть использовано исключительно для временной парковки транспортного средства.

2.3. Парковка транспортного средства производится на любое свободное парковочное место, не создавая при этом помех для парковки другим транспортным средствам.

2.4. Въезд на территорию парковки, после открытия шлагбаума, допускается только одного транспортного средства по одному парковочному билету.

2.5. Не допускается парковка одного транспортного средства на двух и более парковочных местах, вне зоны парковки, в том числе на проезжей части, перед эвакуационными выходами.

2.6. На всей территории парковки водители транспортных средств обязаны соблюдать правила дорожного движения. Максимальная скорость движения на территории парковки 5 км/ч.

2.7. Движение по территории парковки осуществляется по кольцевой схеме, исключительно в соответствии со схемой проезда парковки.

2.8. На территории парковки ведется видеонаблюдение. Записи видеонаблюдения предоставляются только по требованию правоохранительных органов.

2.9. В случае выезда с территории парковки транспортного средства, управляемого лицом, не имеющим парковочного билета, **Оператор** имеет право ограничить выезд, запросить документы, подтверждающие право управления данным транспортным средством

### **2.10. На территории парковки ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- курение;
- употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ;
- мойка транспортных средств;
- парковка одного транспортного средства более чем на одном парковочном месте;
- ремонт, техническое обслуживание транспортных средств (замена жидкостей, масел; аккумуляторов, колёс и т.п.);
- заправка транспортных средств;
- пользование открытым огнем, в том числе в качестве источника света и/или для прогрева двигателя;
- вождение транспортных средств лицами, не имеющими документов на право управления;
- хранение легковоспламеняющихся, горючих, взрывоопасных материалов и жидкостей, авторезины, негорючих веществ в сгораемой упаковке (в том числе внутри транспортных средств);
- использование парковочного места для складирования или в иных целях;
- создание помех для въезда/выезда транспортных средств на территорию/с территории платной парковки;
- парковка транспортных средств в местах проходов людей, проезда транспорта, а также в любых других местах, не предназначенных для размещения транспортных средств;
- парковка транспортных средств, предназначенных для перевозки горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых, инфицирующих и радиоактивных веществ;



- въезд на парковку транспортных средств в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, неисправностями рулевого управления или тормозной системы, на буксире, имеющих утечку горюче-смазочных материалов;

- проведение строительно-монтажных или ремонтных работ, а также устанавливать, перестраивать, достраивать или ликвидировать какие-либо строительные конструкции, инженерное оборудование, ограждения или системы парковки;

- въезд транспортных средств грузоподъемностью более 5т. Въезд/выезд автотранспортных средств грузоподъемностью более 5т. производится по согласованию с **Оператором**.

### 3. Режим работы платной парковки

3.1. Парковка работает круглосуточно без перерывов и выходных.

3.2. Возможно временное закрытие парковки на период уборки территории, при возникновении обстоятельств, препятствующих пользованию парковкой, а также в одностороннем порядке по инициативе **Исполнителя**.

3.3. Информирование об изменении режима работы парковки (временном закрытии парковки) осуществляется посредством размещения соответствующего Уведомления на информационном стенде, а также на сайте **Исполнителя**.

### 4. Порядок и условия заключения публичного договора на оказание услуг

4.1. Получение парковочного билета и последующий въезд на территорию платной парковки, является полным и безоговорочным акцептом (согласием в полном объеме) **Пользователя** с офертой **Исполнителя** на заключение Договора.

4.2. **Пользователь**, соглашаясь заключить Договор осознаёт, что заключаемый им Договор не является и не содержит в себе элементов Договора хранения или иного другого Договора, в соответствии с условиями которого на **Исполнителя** может быть возложена ответственность за сохранность транспортного средства или иного другого имущества (в том числе находящегося в транспортном средстве во время нахождения последнего на территории платной парковки);

4.3. Лица, не желающие заключать Договор, вправе воспользоваться любым другим предназначенным для размещения транспортных средств без оплаты местом, находящимся вне территории платной парковки.

### 5. Согласие на обработку персональных данных

5.1. Основанием для обработки персональных данных является ст.24 Конституции Российской Федерации, ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. **Пользователь** дает свое согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) **Исполнителю**, а именно:

- Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием;

- Согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества; номера контактного телефона; адреса электронной почты; адреса проживания; государственного регистрационного знака транспортного средства **Пользователя**; номер инвалидного разрешения (для **Пользователей**, относящихся к категории маломобильных групп граждан).

Персональные данные не относятся к общедоступным.

5.3. Предоставляя свои персональные данные **Исполнителю**, **Пользователь** соглашается на их обработку в целях предоставления ему информации и (или) консультации по услуге оплаты парковки транспортных средств

5.4. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием

средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе третьим лицам, если это необходимо для оказания услуг **Пользователю** в соответствии с условиями настоящих Правил), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.5. Персональные данные обрабатываются **Исполнителем** в течении трех лет.

5.6. Согласие может быть отозвано **Пользователем** в соответствии с действующим законодательством РФ

## 6. Оплата услуг платной парковки

6.1. Услуги платной парковки оплачиваются в форме безналичного расчета (банковская карта);

6.2. Оплата производится на терминале приема банковских карт, расположенном на стойке выезда;

6.3. Стоимость услуг платной парковки указана в Тарифах оплаты за пользование платной парковкой, которые размещены на информационном стенде, а также на сайте **Исполнителя**.

6.4. В случае въезда/выезда транспортного средства **Пользователя** на территорию/с территории парковки без парковочного билета, **Пользователь** оплачивает неустойку в соответствии с Тарифом оплаты за пользование платной парковкой.

### 6.5. Порядок предоставления услуг льготной категории Пользователей:

6.5.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» льготной категории **Пользователей** услуги парковки транспортных средств оказываются **бесплатно**.

6.5.2. Право бесплатного пользования парковкой предоставляется льготной категории **Пользователей** при предъявлении **Оператору** документа, подтверждающего наличие льготы установленного образца.

6.5.3. На транспортном средстве **Пользователя** должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид".

**Для получения льготной (бесплатной) услуги необходимо:**

1. Въехать на территорию парковки (в соответствии с п. 8.1.1. - 8.1.5. настоящих Правил).

2. При выезде с платной парковки нажать кнопку «**Связь с оператором**», заявить о принадлежности к льготной категории **Пользователей**, в дальнейшем действовать по указанию **Оператора**.

**Пользователь** льготной категории должен при себе иметь:

- документ удостоверяющий личность - паспорт (свидетельство о рождении для детей-инвалидов, не достигших 14 лет);

- документ установленного образца, подтверждающий право **Пользователя** на льготу;

- документы на транспортное средство инвалида;

При обращении представителя, он предъявляет:

- документ удостоверяющий личность - паспорт;

- документ, подтверждающий полномочия представителя.

При отказе **Пользователя** в предъявлении документов, подтверждающих право на получение льготы, услуга платной парковки предоставляется на общих основаниях, согласно действующего тарифа.

## 7. Обязанности и ответственность

### 7.1. Обязанности Исполнителя:

7.1.1. Осуществлять контроль за исправностью оборудования платной парковки, поддерживать его в рабочем состоянии;

7.1.2. Производить уборку территории платной парковки;

7.1.3. Информировать **Пользователей** о правилах, действующих на платной парковке и оказывать им содействие при пользовании платной парковкой путем размещения соответствующей информации на информационном стенде, а также на сайте **Исполнителя**;

7.1.4. Контролировать соблюдение **Пользователями** платной парковки правил пожарной безопасности;

### 7.2. Обязанности Пользователей платной парковки:

7.2.1. Соблюдать правила пользования платной парковкой;

7.2.2. Сохранять парковочный билет до выезда с территории платной парковки;

7.2.3. Соблюдать схему движения транспортных средств на платной парковке;

7.2.4. Выполнять требования **Оператора** парковки в части соблюдения условий настоящих Правил;

7.2.5. Соблюдать требования пожарной безопасности на территории платной парковки;

7.2.6. Соблюдать чистоту и порядок на территории платной парковки;

7.2.7. Бережно относиться к оборудованию платной парковки;

7.2.8. Соблюдать общественный порядок на территории платной парковки;

7.2.9. Оплачивать услуги парковки на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами пользования платной парковкой по тарифам, утвержденным **Исполнителем** и действующим на дату получения услуг;

7.2.10. Возместить **Исполнителю** стоимость ущерба, причиненного оборудованию платной парковки (стоек въезда/выезда и оборудования размещенного на них, шлагбаумов, ограждений) и другому имуществу **Исполнителя**.

### 7.3. Ответственность:

7.3.1. **Исполнитель** и **Пользователи** платной парковки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящими Правилами и условиями заключенных Договоров.

7.3.2. **Исполнитель**, ни при каких обстоятельствах не берет на себя ответственность за сохранность транспортного средства и/или любого иного имущества, размещаемого **Пользователями** на территории платной парковки. Договор на оказание услуг парковки не является договором хранения.

7.3.3. **Пользователь** платной парковкой несет материальную ответственность за ущерб, причиненный **Исполнителю** и третьим лицам.

## 8. Порядок въезда/выезда транспортных средств на территорию/с территории платной парковки и оплаты услуг

### 8.1. Въезд на территорию платной парковки:

8.1.1. При въезде на парковку **Пользователь** должен остановиться перед шлагбаумом;

8.1.2. Нажать кнопку на стойке въезда и получить парковочный билет;

8.1.3. Шлагбаум открывается, **Пользователь** въезжает на территорию парковки;

8.1.4. Парковочный билет сохраняется **Пользователем** до выезда с территории парковки;



8.1.5. Произвести парковку транспортного средства на любом свободном парковочном месте, не создавая при этом помех для парковки другим транспортным средствам.

#### **8.2. Выезд с территории платной парковки:**

8.2.1. При выезде с парковки **Пользователь** должен остановиться перед шлагбаумом;

8.2.2. Поднести парковочный билет (чек обслуживающей организации) штрих-кодом к сканеру, расположенному на стойке выезда;

8.2.3. Произвести оплату услуг парковки в соответствии с п.п. 6.2. - 6.3.

8.2.4. Шлагбаум открывается, **Пользователь** выезжает с территории парковки.

8.2.5. В случае утраты или порчи парковочного билета **Пользователю** необходимо обратиться к **Оператору** нажав кнопку «**Связь с оператором**», заявить об утрате или порче парковочного билета, в дальнейшем действовать по указанию **Оператора**.

8.2.6. В случае возникновения экстренной непредвиденной ситуации **Пользователю** необходимо нажать кнопку «**Связь с оператором**», пояснить причину вызова, в дальнейшем действовать по указанию **Оператора**.

### **9. Порядок проезда транспортных средств специальных и экстренных служб**

9.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» взимание платы за пользование платной парковкой не допускается в отношении транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью.

9.2. Въезд на территорию парковки/выезд с территории парковки вышеуказанных транспортных средств производится беспрепятственно после нажатия кнопки «**Связь с оператором**».

### **10. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)**

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения своих обязательств при обстоятельствах, которые она не могла ни предвидеть, ни предотвратить, таких, как природные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.п.), социальные конфликты (забастовки, гражданские войны, террористические акты и т.п.), преступные действия третьих лиц, признанные таковыми в установленном порядке, а также издание государственными органами нормативных и правоприменительных актов, значительно осложняющих, ограничивающих или запрещающих осуществление работы, предусмотренной настоящими Правилами.

10.2. При наступлении и прекращении обстоятельств, сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна в течении 3 (трех) дней известить об этой другую сторону.

Исполнитель публикуют такую информацию на информационном стенде или на сайте.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящим Правилам отодвигается соразмерно времени, в течении которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

## 11. Иные положения

11.1. Настоящие Правила размещены (опубликованы) на информационном стенде, размещенном на здании по адресу: г. Москва, ул. Привольная, д. 2, корп. 5, а также на сайте [www.zhulebino-7.ru/docs/gsk](http://www.zhulebino-7.ru/docs/gsk).

11.2. Настоящие Правила вступают в силу в момент въезда **Пользователя** на платную парковку и прекращают свое действие в момент выезда **Пользователя** с платной парковки (при условии оплаты услуг парковки).

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ и г. Москвы.

11.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящих Правил, **Исполнитель** и **Пользователь** будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае не урегулирования разногласий в процессе переговоров, споры разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя в порядке, установленном действующим законодательство РФ.

## 12. Реквизиты Исполнителя

**Гаражно-строительный потребительский кооператив (ГСК) «Жулебино-7»**  
109145, г. Москва, ул. Привольная, д.2, стр.1  
тел. +7(499) 746-1420, E-mail: [delo@zhulebino-7.ru](mailto:delo@zhulebino-7.ru)  
ОГРН 1027739443490, ОКПО 41090943, ИНН 7721038821, КПП 772101001  
р/с 40703810902490000013 в АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва  
к/с 30101810200000000593, БИК 044525593

Председатель Правления  
ГСК «Жулебино-7»



В.С. Емельянов